

Guatemala, 31 de agosto de 2018

Señor:

Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho.

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted para presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales número 2036-2018 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 497-2018 correspondiente al mes de Agosto del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie "A" número 000128.

**Actividades Realizadas:**

- a) Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren la atención psicológica al personal de las diferentes unidades administrativas y Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b) Brindar asesoría para psicoterapias y consejerías a niños, jóvenes y adultos.
- c) Asesorar en la coordinación y ejecución de terapias de grupo semanales.
- d) Brindar asesoría en la coordinación de sesiones motivacionales mensuales autorizadas por el jefe inmediato.
- e) Asesorar en el desarrollo de lineamientos de festividades especiales para la optimización de su buena ejecución (día del cariño, día de la madre, día del padre, entre otros).
- f) Brindar asesoría para el diseño y aplicación de hojas de evolución.
- g) Brindar asesoría a los distintos programas de la Dirección de Áreas Sustantivas cuando lo requieran.
- h) Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de elaboración de materiales sobre programas preventivos de salud.
- i) Brindar asesoría para concientizar a la población sobre la importancia de la actividad física.

- i) Asesorar desde el punto de vista profesional el diseño de lineamientos para la ejecución de programas de capacitación y conferencias a promotores, voluntarios y personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- j) Brindar resultados de evaluaciones específicas a pacientes en clínica psicológica para mejor atención

**Resultados Obtenidos:**

- a) Se brindó asesoría para psicoterapias y consejerías a niños, jóvenes y adultos con evaluaciones proyectivas, manejo de emociones, proyecto de vida, que orientaron de mejor manera a los pacientes para apoyarlos eficazmente.
- b) Se asesoró en la coordinación y ejecución de terapias de grupo semanales, de pareja, familiares, minimizando situaciones emocionales negativas.
- c) Asistencia a CONADER a reuniones de la Comisión Interinstitucional de Psicología en jornada matutina 2 veces al mes.
- d) Se brindó asesoría para el diseño y aplicación de hojas de evolución llevando control de seguimiento de casos.
- e) Se asesoró en el desarrollo de lineamientos que mejoraron los procesos de elaboración de materiales sobre programas preventivos de salud como Guías de Calidad de Tiempo en Familia, Hábitos de Estudio, Estructura de Manejo de Tiempos, Técnicas de Manejo de Estrés, Ansiedad, Miedos, entre otros.
- f) Se brindó asesoría para concientizar a la población que se atiende sobre la importancia de la actividad física, optimizando el interés por pertenecer a las distintas academias deportivas del Parque Erick Bernabé Barrondo García.
- g) Se atendió en primera consulta a 36 usuarios, 5 niños, 6 niñas, 1 joven, 1 señorita, 4 adultos hombres, 17 mujeres en edad laboral, 1 señor de la tercera edad, en re-consulta 26 niños, 14 niñas, 5 jóvenes, 15 señoritas, 13 adultos hombres y 37 mujeres en edad laboral, 4 mujeres y un adulto de la tercera edad, lo que suma un total de 155 pacientes, entre ellos, 1 niño y 1 mujer en edad laboral de etnia maya.

  
Lesbia Irene Gordillo Ríos

  
Vo.Bo. Nilda Carolina Montenegro Montenegro  
ADMINISTRADORA  
Centro Deportivo Erick Bernabé Barrondo García  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación